

# 黑龙江省教育厅 中共黑龙江省委宣传部 文件

黑教联〔2020〕47号

---

## 关于开展首届黑龙江省教材建设奖 评选暨首届全国教材建设奖 遴选推荐工作的通知

各市（地）教育局、党委宣传部，各高等学校、省属中等职业学校：

为深入贯彻落实习近平总书记关于教材建设的重要指示批示精神，按照《国家教材委员会关于开展首届全国教材建设奖评选工作的通知》（国教材〔2020〕4号）要求，总结展示我省教材建设特别是党的十八大以来大中小学教材建设取得的重大成就，表彰奖励优秀教材和对教材建设作出突出贡献的集体、个人，经研究，决定开展首届全省教材建设奖评选暨首届全省教材建设奖遴选推荐工作。现将有关事项通知如下：

### 一、奖项设置

首届黑龙江省教材建设奖设全省优秀教材，分为职业教育与继续教育、高等教育二个大类。

## 二、奖励与推荐名额

### （一）省级奖励名额

全省优秀教材 230 项。职业教育与继续教育类 100 项。其中，特等奖 10 项、一等奖 30 项、二等奖 60 项；高等教育类 130 项。其中，特等奖 20 项、一等奖 40 项、二等奖 70 项。

### （二）省级优秀教材和国家教材建设奖推荐名额

省级教材建设奖推荐限额见附件。国家教材建设奖推荐限额按照国家教材委安排，由省教育厅会同省委宣传部，择优推荐基础教育类优秀教材 3 项、职业教育与继续教育类优秀教材 27 项、高等教育类优秀教材 54 项（其中 6 个为研究生教育）、先进集体 3 个、先进个人 7 个。

## 三、评选原则

（一）坚持正确导向。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，鼓励扎根中国大地、龙江大地，立足中国实践、龙江实践，总结中国经验、龙江经验，彰显中国特色、龙江特色，思想理论和观点方法等具有原创性、育人成效显著的教材；鼓励紧跟国际学术前沿和时代发展步伐，有效服务国家战略和经济社会发展对人才培养需要的教材；鼓励适应信息社会发展要求，内容形式创新、教学效果好的教材；鼓励各方面加大教材建设力度，吸引更多优秀人才投入教材工作。

**(二) 坚持科学评选。**根据各级各类教材的不同性质和特点，在统筹提出评选工作总体设计和基本要求基础上，分类确定参评范围、评选条件和评选办法，确保评选工作实事求是、科学规范、严密有序。

**(三) 坚持质量为先。**严格评审标准，严把政治关、学术关，突出实践效果，优中选优、宁缺勿滥，确保获奖对象经得住检验。

**(四) 坚持公平公正。**严格评审程序和办法，严肃工作纪律，主动接受社会监督，坚决杜绝“跑奖”“要奖”行为。

**(五) 坚持评建结合。**注重发挥评奖的导向作用，重在以评促建，引领教材建设方向，推动各地各部门健全激励机制，带动教材质量整体提升。

#### **四、组织领导**

省教育厅、省委宣传部统一领导全省教材建设奖评选暨全国教材建设奖遴选推荐工作。省教育厅负责统筹评选组织协调工作，分别成立全省基础教育类、职业教育与继续教育类、高等教育类评教材建设奖评审委员会，负责相应类别奖项的评选。

#### **五、工作要求**

**(一) 加强组织领导。**各单位要分别成立相应的领导和工作机构，认真传达、充分动员，精心组织、密切协作，切实组织做好相关奖项的申报和初评推荐工作。

**(二) 严把评选质量关。**各单位要严格把握评选条件，严格评审标准，将政治方向和价值导向、立德树人成效作为评选推荐的

首要标准，对政治上存在问题、出现违法违纪情形或师德师风问题、社会形象负面的实行一票否决。

**(三)严格评选工作纪律。**各单位要严格按照评选条件和规定程序组织评选工作，利益相关人员要主动回避。对在评选工作中有严重失职渎职或者弄虚作假、借机谋取私利、收受贿赂等违法违纪行为的，按照有关规定予以严肃处理。对各类“跑奖”“要奖”行为，一经发现并核实，一律取消参评资格。

**(四)严格控制传播范围。**本通知及附件仅供各单位评选工作内部使用，不得在互联网公开发布或转载(根据各奖项评选工作安排，需面向社会进行公示的材料除外)。

## 六、工作安排

(一)首届全省教材建设奖各奖项的具体评选范围、参评条件、申报方式、评审程序等详见相应类别评选工作安排(附件2、附件3、附件4)。

(二)请各市(地)教育局、各高等学校、省属中等职业学校确定1人作为评选工作联络人，并于2020年11月30日前将本单位联络人姓名、部门、职务、手机等信息发送至电子邮箱。本科高校发送至高等教育处邮箱，其他单位发送至职业教育与成人教育处邮箱。

职业教育与成人教育处联系人：石笑朋，联系电话：0451-53001098，电子邮箱：shixiaopeng-1985@163.com。

高等教育处联系人：雷永超，联系电话：0451-53623756，

电子邮箱：leiyongchao333@126.com。

- 附件：1. 首届全国教材建设奖全国优秀教材工作安排（基础教育类）
2. 首届黑龙江省优秀教材评选暨首届全国优秀教材遴选推荐工作安排（职业教育与继续教育类）
3. 首届黑龙江省优秀教材评选暨首届全国优秀教材遴选推荐工作安排（高等教育类）
4. 首届全国教材建设先进集体和先进个人遴选推荐工作安排



## 附件 1

# 首届全国教材建设奖 全国优秀教材遴选推荐工作安排 (基础教育类)

### 一、评选范围

党的十八大以来(以版权页的出版日期为准)国内初版、修订版或重印,正在我国中小学教学使用的教材。包括经国家教材委员会、教育部、原全国中小学教材审定委员会或省级教育行政部门经授权审核通过的国家课程教材,纳入省级教材规划并经省级教育行政部门组织审核通过的地方课程教材。

各类教学参考书、教辅用书、培训类教材、译自国家通用语言文字版教材的少数民族语言文字教材、校本课程教材、引进的国外教材(含翻译教材)、曾以教学或科研成果等形式获得国家级奖励的教材,以及教材配套的音视频材料、图册和活动手册等,不参加本次评奖。

### 二、参评条件

(一)政治方向和价值导向正确,坚持马克思主义指导地位,坚守为党育人、为国育才的立场,落实立德树人根本任务,能够将马克思主义立场、观点、方法贯穿教材始终,体现党的理

论创新成果特别是习近平新时代中国特色社会主义思想，体现中国和中华民族风格，体现党和国家对教育的基本要求，体现国家和民族基本价值观，体现人类文化知识积累和创新成果。

(二)设计科学合理，有创新性；内容选择恰当，反映学科发展的新成果、经济社会发展和科技进步对人才培养提出的新要求；对学科的基本理论、基本概念、基本方法阐述准确。国家课程教材需符合课程标准要求；地方课程教材需贯彻党和国家总体育人目标，既是国家课程教材的有益补充，又具有地方特色。

(三)遵循教育教学规律、认知发展规律和人才培养规律，适应本学段学生的身心成长特点，将知识、方法、能力和正确价值观的培养有机结合，体现先进教育理念，反映人才培养模式和教学改革方向，有利于引导教师选择合适的教学策略与方式，有利于激发学生学习兴趣和创新潜能，有助于促进学生全面而有个性地发展。

(四)编排合理，语言准确规范，版式设计专业，插图质量高，图文配合得当，装帧印刷美观，合理有效降低印刷成本、经济实用，编校质量符合国家相关标准。

(五)选用范围广，在教育教学中反映良好，对提高教育教学质量、实现人才培养目标产生显著成效，师生认可度高。教材原则上应经过2年以上(含2年)教育教学实践检验(同一种教材不同版次的使用时间可累计计算)。

(六)具有良好的社会评价和口碑，未出现造成不良影响  
的事故。教材编写人员有良好的思想品德、社会形象，无违法违  
纪记录或师德师风问题。

### 三、申报方式和程序

国家课程非统编教材按册申报(单册或上下册均可)，地  
方课程教材按册或套申报均可。以单册、上下册或套申报的教材  
均视为 1 种(占用 1 个名额)。以上下册或套申报的教材，  
各册教材均须符合参评条件方可申报。

申报工作原则上实行属地化管理，由教材编写出版单位限额  
向省级教育行政部门申报。国家课程教材申报限额原则上不超过  
其编写出版的国家课程教材总册数的三分之一(教材总数不超过  
3 册的，可申报 1 种)。教材编写、出版单位分离的，由出版单  
位在其所在地申报；联合编写出版的，由署名排序第一单位在其  
所在地申报。编写出版多类型、多学段、多学科教材的单位，在  
严格把握参评条件的基础上，申报时要注意兼顾不同类型、不同  
学段、不同学科的教材。

国家课程统编教材分学科按套、由教材编写出版单位直接向  
全国优秀教材(基础教育类)评审委员会申报。

各申报单位须在本单位公示申报教材的相关信息(包括教材  
名称、册次、国际标准书号、主编、编写人员等)，公示期不少  
于 5 天。



#### **四、评审方式和程序**

各省级教育行政部门会同党委宣传部门对推荐的教材进行初评。完成初评后,限额推荐教材参加国家评审。其中,每省(区、市)推荐地方课程教材不超过 3 种,国家课程教材和地方课程教材的推荐名额不可打通使用。

#### **五、组织领导**

省级教育厅会同省委宣传部负责组织我省的申报和初评推荐工作。

#### **六、异议处理**

任何单位和个人对公示的教材持有异议,可在公示期内以书面形式(包括必要的证明材料)向组织公示的相关机构提出。单位提出异议,需在异议材料上加盖本单位公章,并写明联系人姓名、通讯地址与电话;个人提出异议,需在异议材料上签署真实姓名,并写明本人的身份证号、工作单位、通讯地址和电话。相关机构对提出异议的单位与个人信息予以保密,并认真组织调查、核实和处理。

#### **七、联系方式**

联系人:高汉东,联系电话:0451-53641947。

# 首届黑龙江省优秀教材暨首届全国 优秀教材遴选推荐工作安排 (职业教育与继续教育类)

## 一、评选范围

党的十八大以来(以版权页的出版日期为准)国内初版、修订版或重印,正在我国使用的中等职业教育、高等职业教育及继续教育的学历教育教材。包括纸质教材、数字教材等形式。

学历教育教材应为中等职业学校(含技工学校)、高等职业学校课堂教学和实习实训中实际使用的教学用书。学历继续教育教材应为网络教育、开放教育、函授教育、业余教育、成人脱产教育、高等教育自学考试等实际使用的教学用书,且在教材封面等位置有显著标识或说明。

各类教学参考书、教辅用书、培训类教材、译自国家通用语言文字版教材的少数民族文字教材、引进的国外教材(含翻译教材),担任马工程重点教材首席专家或主编的人员主编的、与马工程重点教材名称或内容基本相同的教材,以及曾以教学或科研成果等形式获得国家级奖励的教材,不参加本次评选。

## 二、推荐限额

各类单位实行限额推荐省级优秀教材,具体推荐名额

如下。国家优秀教材推荐名额见正文。

## **（一）职业教育**

### **1. 高等职业教育**

（1）高等职业院校推荐高等职业教育教材基础名额 3 项，举办专科层次学历教育的普通本科高校推荐高等职业教育教材基础名额 1 项；学校以外其他单位推荐高等职业教育教材基础名额 1 项；

（2）国家“双高”院校在基础名额上增加 10 项，非国家“双高”院校的省级“双高”院校在基础名额上增加 5 项，省级高水平专业（不含国家级、省级高水平院校）院校在基础名额上增加 2 项；

（3）黑龙江省普通高等学校在线教学指导委员会可推荐高等职业教育教材 3 项；

（4）入选“十二五”职业教育国家规划教材书目的教材均可申报且不占用本校限额。

### **2. 中等职业教育**

（1）中等职业学校推荐中等职业教育教材基础名额 1 项；学校以外其他单位推荐中等职业教育教材基础名额 1 项；

（2）国家示范性中等职业学校在基础名额上增加 2 项；

（3）入选“十二五”职业教育国家规划教材书目的教材均可申报且不占用本校限额。

## **（二）继续教育**

1. 各普通高等学校推荐继续教育教材基础名额 2 项；

2. 各成人高等学校推荐继续教育教材基础名额 2 项；

3. 学校以外其他单位推荐继续教育教材基础名额 1 项。

### 三、参评条件

（一）坚持马克思主义指导地位，坚持正确的政治方向和价值导向，能够将马克思主义立场、观点、方法贯穿教材始终，体现党的理论创新成果特别是习近平新时代中国特色社会主义思想，体现中国和中华民族风格，体现党和国家对教育的基本要求，体现国家和民族基本价值观，体现人类文化知识积累和创新成果，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

（二）突出职业教育、继续教育类型特点，深化产教融合、校企合作。强化行业指导、企业参与，鼓励“双元”合作开发教材。遵循教育教学规律和人才培养规律，符合学生认知特点，对接国际先进教育理念，将知识、能力和正确价值观的培养有机结合，体现教育教学改革的先进理念，适应专业建设、课程建设、教学模式与方法改革创新等方面的需要，满足项目学习、案例学习、模块化学习等不同学习方式要求，注重以真实生产项目、典型工作任务、案例等为载体组织教学。反映人才培养模式和教学改革方向，有效激发学生学习和创新潜能。

（三）教材内容科学先进、针对性强，选文内容积极向上、导向正确。公共基础课程教材要体现学科特点，充分反映相关学科（专业）发展的新成果，突出职业教育特色；专业课程教材应突出理论和实践相结合，强调实践性，充分反映产业发展最新进展，对接科技发展趋势和市场需求，及时

将产业发展的新技术、新工艺、新规范纳入教材内容，反映主要岗位群及典型工作任务的职业能力要求。

（四）内容编排科学合理、梯度明晰，文字准确流畅，图文并茂，生动活泼，形式新颖。名称、名词、术语、图表规范，编校、装帧、印装质量等符合国家有关技术质量标准 and 规范。鼓励活页式、工作手册式、数字教材等新型教材。

（五）教材水平处于本领域国内先进水平，选用广泛，产生较大影响，在教育教学中反映良好，对提高教学水平和教育质量发挥重要作用。参评的教材须经过2年以上（含2年）的教育教学实践检验（同一种教材不同版次的使用时间可累计计算），且得到普遍认可。

（六）教材具有良好的社会形象和口碑，未出现造成不良影响事故。编写人员无违法违纪记录和师德师风问题。

（七）须符合国家有关著作权等方面的规定。

#### **四、申报要求**

##### **（一）申报方式**

省级优秀教材由教材第一主编（作者）所在单位会同教材出版单位限额向省教育厅职业教育与成人教育处申报。国家优秀教材在省级优秀教材中择优限额推荐申报。

##### **（二）申报教材要求**

1. 教材按册或套申报均可。同一课程的分册教材（如上、中、下册，教材+非独立实训教材等）视为1套，外语类课程教材同一学期的不同分册（如听、说、读、写）或不同学期的同一分册（如各学期的听力分册），视为1套。不

同学期不同分册的教材不得混合申报，同一丛书号的教材不得拆分申报。

2. 同一第一主编（作者）只能申报 1 册（套）。

3. 在推荐国家优秀教材时，同一申报单位原则上不同专业领域不同渠道最多推荐国家优秀教材 3 册（套）教材。

## 六、工作要求

### （一）异议处理

任何单位和个人对公示的教材持有异议，可在公示期内以书面形式（包括必要的证明材料）向组织公示的相关机构提出。单位提出的异议，需在异议材料上加盖本单位公章，并写明联系人姓名、通讯地址和电话；个人提出的异议，需在异议材料上签署真实姓名，并写明本人的身份证号、工作单位、通讯地址和电话。相关机构对提出异议的单位与个人信息予以保密，并认真组织调查、核实和处理。

### （二）材料要求

1. 请各单位将每项申报推荐评审表及评审表附录所有材料加盖公章扫描为 1 个 PDF 文档（见附 1）、教材 PDF 文档（要与出版发行的纸质教材一致）、推荐教材汇总表加盖公章扫描 PDF 文档（见附 3），与上述所有材料可编辑的 WORD 版拷贝光盘或 U 盘后指定本单位专人报送至省教育厅（地址：哈尔滨市南岗区红军街 75 号）。省级优秀教材不需要提供任何纸质材料。

2. 推荐申报全国优秀教材申报材料及相关事宜及材料，待省级优秀教材公示无异议后统一布置。

3. 拟通过全国行业职业教育教学指导委员会、教育部职业院校教学（教育）指导委员会（以下统称行指委）申报国家职业教育与继续教育类优秀教材的单位应主动联系省教育厅职成处，并及时将申报材料提交省教育厅。省教育厅将会同省委宣传部对申报材料进行复核，无异议后统一进行公示。公示期结束且无异议后由省教育厅汇总后统一报送。

### （三）时间要求

请各单位于2020年12月10日将上述材料报送至省教育厅职成处418室。各高等学校、省属中等职业学校可直接将材料报送我厅，各市（地）教育行政部门审核汇总所属中等职业学校材料后统一报送我厅。

（省教育厅职业教育与成人教育处联系人：石笑朋，联系电话：18845158375，地址：哈尔滨市南岗区红军街75号）

- 附：1. 首届黑龙江省优秀教材申报推荐评审表  
2. 首届黑龙江省优秀教材申报推荐评审表填报说明  
3. 首届黑龙江省优秀教材推荐汇总表

附 1

# 首届黑龙江省优秀教材申报推荐评审表

(职业教育与继续教育类)

教材名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_

出版单位: \_\_\_\_\_

推荐单位(盖章): \_\_\_\_\_

推荐时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

教育类型: 中等职业教育 高等职业教育 继续教育

教材类型: 纸质教材 数字教材

教材种类: 国家规划教材 省级规划教材 其他

专业(大)类代码及名称: \_\_\_\_\_

申报序号: \_\_\_\_\_



## 一、教材基本信息

|          |      |        |      |          |      |     |
|----------|------|--------|------|----------|------|-----|
| 教材名称     |      |        |      | 适用学制     | 年    |     |
| 课程名称     |      |        |      | 课程性质     |      |     |
| 专业代码及名称  |      |        |      | 编写人员数    |      |     |
| 审核机构     |      |        |      | 审核通过时间   |      |     |
| 著作权所有者   |      |        |      | 教学实践起始时间 |      |     |
| 申报方式     |      |        |      | 内含分册数    |      |     |
| (分册)册次   | 书号   | 版次     | 出版时间 | 初版时间     | 印数   | 发行量 |
|          |      | 第 版第 次 |      |          |      |     |
|          |      | 第 版第 次 |      |          |      |     |
|          |      | 第 版第 次 |      |          |      |     |
| 教材曾获奖励情况 | 获奖时间 |        | 获奖种类 | 获奖等级     | 授奖部门 |     |
|          |      |        |      |          |      |     |
|          |      |        |      |          |      |     |
|          |      |        |      |          |      |     |

## 二、教材简介

1.教材简介（800字以内）

2.教材设计思路与内容编排（1000字以内）

3.教材特色与创新（1000字以内）

4.教材实践应用及推广效果（1000字以内）

### 三、编写人员情况

|                      |   |    |  |
|----------------------|---|----|--|
| 主编/副主编/参编<br>姓 名     |   | 性别 |  |
| 身份证号                 |   | 国籍 |  |
| 政治面貌                 |   | 民族 |  |
| 工作单位                 |   | 职务 |  |
| 最后学历                 |   | 职称 |  |
| 专业领域                 |   | 电话 |  |
| 何时何地受何种<br>省部级及以上奖励  |   |    |  |
| 主要教学、行<br>业工作经历      | ( 300 字以内 )   |    |  |
| 教材编写经<br>历和主要成<br>果  | ( 300 字以内 )   |    |  |
| 主要研究成<br>果           | ( 300 字以内 )   |    |  |
| 本教材编写<br>分工及主要<br>贡献 | ( 500 字以内 )   |    |  |
|                      | <p style="text-align: right;">本人签名:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> |    |  |

#### 四、出版单位意见

|          |  |      |    |      |
|----------|--|------|----|------|
| 出版单位名称   |  | 主管部门 |    |      |
| 统一社会信用代码 |  | 通讯地址 |    |      |
| 联系人      |  | 职务   |    |      |
| 联系电话     |  | 电子邮箱 |    |      |
| 编辑人员     | 姓名   | 职务   | 职称 | 承担工作 |
|          |  |      |    |      |
|          |  |      |    |      |
|          |  |      |    |      |
|          |  |      |    |      |
|          |  |      |    |      |
| 出版单位意见   | <p style="text-align: center;">负责人签字：</p> <p style="text-align: center;">（单位公章）</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> |      |    |      |

## 五、申报单位意见

|          |  |      |  |
|----------|--|------|--|
| 单位名称     |  | 主管部门 |  |
| 联系人      |  | 职务   |  |
| 联系电话     |  | 电子邮箱 |  |
| 通讯地址     |  | 邮政编码 |  |
| 申报单位意见   | <p>(意见)</p> <p>本单位承诺以上填报内容真实、准确,并按规定进行了公示,无异议,同意申报。</p> <p>负责人签字:</p> <p>(单位公章)</p> <p>年 月 日</p> |      |  |
| 申报单位党委意见 | <p>经党委会议研究,同意申报。</p> <p>签字人:</p> <p>(单位公章)</p> <p>年 月 日</p>                                      |      |  |

## 七、附录

附 1: 教材编写/审核/编辑人员政治审查表

附 2: 教材教学应用及效果证明

附 3: 教材编校质量自查情况表

附 4: 申报教材著作权归属证明材料

附 5: 教材获奖证明等其他材料

附 6: 展示网页链接及展示材料目录

## 教材编写/审核/编辑人员政治审查表

|              |   |       |  |
|--------------|---|-------|--|
| 姓名           |   | 性别    |  |
| 出生年月         |   | 身份证号码 |  |
| 政治面貌         |   | 民族    |  |
| 工作单位         |   | 职务    |  |
| 文化程度         |   | 职称    |  |
| 教材编写<br>承担工作 | 全套教材： <input type="checkbox"/> 总主编 <input type="checkbox"/> 副主编 <input type="checkbox"/> 执行主编<br>分册教材： <input type="checkbox"/> 主编 <input type="checkbox"/> 副主编 <input type="checkbox"/> 参编人员 |       |  |
| 教材审核<br>承担工作 | 全套教材： <input type="checkbox"/> 总主审 <input type="checkbox"/> 副主审 <input type="checkbox"/> 参审人员<br>分册教材： <input type="checkbox"/> 主审 <input type="checkbox"/> 副主审 <input type="checkbox"/> 参审人员 |       |  |
| 教材编辑<br>承担工作 | <input type="checkbox"/> 策划编辑 <input type="checkbox"/> 责任编辑 <input type="checkbox"/> 美术编辑<br><input type="checkbox"/> 地图编辑 <input type="checkbox"/> 图片编辑 <input type="checkbox"/> 其他编辑        |       |  |
| 政治思想<br>表现情况 | 包括政治立场、思想品德、社会形象，以及有无违法违纪记录或师德师风问题等。<br><br>单位党组织：<br>(单位一级党委盖章)<br>年 月 日   |       |  |

注：1. 《申报推荐评审表》和教材中列出的所有编写、审核、编辑人员的政治审查表均需提供；

2. 根据本表对象调整标题，同时表格中编写、审核、编辑承担工作对应选择一行填写，其他行可删除。

## 教材教学应用及效果证明

|                    |  |      |  |
|--------------------|--|------|--|
| 教材名称               |  | 册次   |  |
| 国际标准书号<br>( ISBN ) |  | 出版单位 |  |
| 证明单位               |  |      |  |
| 证明单位联系人            |  | 电话   |  |
| 教材教学应用<br>及效果      | <p>重点介绍教材的特点、教学应用、使用效果、教材配套资源和教学支持，以及促进教育教学质量提升、在人才培养方面的贡献等。(500 字以内)</p>  |      |  |
| 教材使用<br>单位意见       | <p>以上情况属实。</p> <p style="text-align: right;">负责人签字:</p> <p style="text-align: right;">( 单位公章 )</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> |      |  |

注：根据实际情况，选择除本单位以外，至少 2 家以上教材使用证明单位，具体数量由各单位根据情况选定。



附 3

## 教材编校质量自查情况表

申报单位名称：\_\_\_\_\_（公章）

|               |   |      |   |      |    |
|---------------|---|------|---|------|----|
| 教材名称          |   |      |   | 册次   |    |
| 出版单位          |   |      |   | 申报序号 |    |
| 第一作者          |   |      |   | 全书字数 |    |
| 国际标准书号 (ISBN) |   |      |   | 版次   |    |
| 页             | 行 | 误    | 正 | 计错数  | 备注 |
|               |   |      |   |      |    |
|               |   |      |   |      |    |
|               |   |      |   |      |    |
|               |   |      |   |      |    |
|               |   |      |   |      |    |
|               |   |      |   |      |    |
|               |   |      |   |      |    |
|               |   |      |   |      |    |
|               |   |      |   |      |    |
| 检查结果          |   | 记错数： |   |      |    |
|               |   | 差错率： |   |      |    |
| 编校质量认定结果      |   |      |   |      |    |

注：1. 此表由申报单位填写，可根据需要加行。

2. 封面、前言、后记等处错误，在“页”一栏中注明。

3. 图书编校质量差错率计算方法按照《图书质量管理规定》（中华人民共和国新闻出版署令第 26 号）执行。

附 4

## 申报教材著作权归属证明材料

提供可证明教材著作权归属的相关合同、协议或书面声明等具有法律效力的文本。

附 5

## 教材获奖证明等其他材料

提供该教材有关获奖证明及其他材料。

## 展示网页链接及展示材料目录

### 一、展示网页网址

二、展示材料目录(网站展示的材料应为以上佐证材料以外，且能够反映出该教材使用广泛、在教育教学实践中反映良好，对提高教学水平和教育质量有显著效果的，不受版权限制的影音、图片、文字等各类材料，各单位可根据实际情况自行选择展示相关材料)

## 附 2

# 首届黑龙江省优秀教材申报推荐 评审表填报说明

(职业教育与继续教育类)

### 一、封面

1. 教材名称：应与正式出版、公开发行的教材名称一致。不需要加书名号。

2. 申报单位：原则上应为第一主编（作者）所在单位。

3. 出版单位：与教材出版单位名称一致。

4. 推荐单位：原则上应与申报单位一致，需加盖公章。黑龙江省普通高等学校在线教学指导委员会推荐的教材应在此处填写教指委全称即可。

5. 推荐时间：应为推荐单位决定推荐参加黑龙江省优秀教材评选时间。

6. 教育类型：请选择“中等职业教育”、“高等职业教育”或“继续教育”。

7. 教材类型：请选择“纸质教材”或“数字教材”。

8. 教材种类：请选择“国家规划教材”、“省级规划教材”或“其他”。

9. 专业（大）类代码及名称：应参照《普通高等学校高等职业教育（专科）专业目录》填写。

10. 申报序号：本单位推荐排序序号。

## 二、教材基本信息

1. 教材名称：应与封面名称一致。

2. 适用学制：3 年制、4 年制、5 年制或其他。

3. 课程名称：对应课程名称。

4. 课程性质：职业教育按“公共基础课程”、“专业基础课程”、“专业核心课程”、“专业方向课程、专业拓展课程”等填写；继续教育按照“公共基础课程”、“专业基础课程”、“专业课程”、“通识课程”、“其他”等填写。

5. 专业代码及名称：应参照《普通高等学校高等职业教育(专科)专业目录》填写。

6. 编写人员数：根据实际情况填写编写人员数量，且应与本表下文编写人员信息表所列人员总数一致。

7. 审核机构：为本单位组织审核该教材的机构名称。

8. 审核通过时间：为本单位通过该教材通过审核机构审核的时间。

9. 著作权所有者：根据实际情况填写，需与教材著作权归属的相关合同、协议或书面声明等具有法律效力的文本内容一致。

10. 教学实践起始时间：实践检验时间应从正式使用教材(包括试行)的时间开始计算，应不早于教材最早出版时间。

11. 申报方式：根据实际情况，选择“单册”或“全套”。

12. 内含分册数：如果为全套教材，写明所含分册数量。单

册写“1”。

13. 书号：填写教材的 ISBN 号，若有分册对应填写每一分册信息。

14. 版次：与教材出版页中的有关信息一致，若有分册对应填写每一分册信息。

15. 出版时间：与教材出版页中的有关信息一致，若有分册对应填写每一分册信息。

16. 初版时间：为本教材第一版初次印刷时间，若有分册对应填写每一分册信息。

17. 印数：与教材出版页中的有关信息一致，若有分册对应填写每一分册信息。

18. 发行量：与教材出版单位核实后填写，若有分册对应填写每一分册信息。

19. 教材曾获奖励情况：指省、自治区、直辖市人民政府和中央、国务院有关部门设立的教材奖励，以及入围教育部职业教育教材建设项目的情况（如“十二五”职业教育国家规划教材、国家职业教育专业教学资源库配套教材等）；经登记常设的社会力量设立的教材奖励，但不包括商业性的奖励。

### 三、教材简介

1. 教材简介：包括编写理念、编写团队特点、配套资源情况、信息技术使用情况等内容。字数不超过 800 个汉字。

2. 教材设计思路与内容编排：简述教材结构设计、内容编排

和版式设计等内容，字数不超过 1000 个汉字。

3. 教材特色与创新：对教材编写、内容设计、呈现形式、教材使用等方面的特点与创新进行归纳与提炼，字数不超过 1000 个汉字。

4. 教材实践应用及推广效果：简述教材在教学中实际使用情况，在课程优化、教学模式与方法改革创新等方面的教学成果，以及教材推广情况与社会影响。字数不超过 1000 个汉字。

#### **四、编写人员情况**

主编/副主编/参编人员情况：与教材出版实际情况一致，对应表格要求，按顺序如实填写每位主编或副主编人员基本情况，“本教材编写分工及主要贡献”应如实写明编写人员承担的编写任务和做出的贡献，并由本人签名。

#### **五、出版单位意见**

1. 出版单位和编辑人员基本情况：对应表格要求，按顺序如实填写相关内容。

2. 出版单位意见：写明出版单位对申报教材的意见，并由负责人签字，加盖单位公章。

#### **六、申报单位意见**

1. 申报单位情况：对应表格要求，按顺序如实填写相关内容。

2. 申报单位意见：写明申报单位对申报教材的意见，并由负责人签字，加盖单位公章。

3. 申报单位党委意见：申报单位党委对教材进行把关，写明



推荐意见，负责人签字，并加盖公章。

## 七、附录

按要求准备如下材料，附到申报推荐评审表后边。

附 1：教材编写/审核/编辑人员政治审查表。

附 2：教材教学应用及效果证明

附 3：申报教材著作权归属证明材料

附 4：教材编校质量自查情况表

附 5：教材获奖证明等其他材料

附 6：展示网页链接及展示材料目录

## 八、其他

1. 《申报推荐评审表》正文内容所用字型应不小于 5 号字。

2. 除通知和本文规定的推荐材料及教材样书 PDF 文档以外，不再接受其他材料。如确有其他必要的反映教材水平的论文等材料，可在申报单位建立的网站上展示，并在《申报推荐评审表》的附录中提供相应网址和展示材料目录，供专家在评审中查阅参考。

3. 各单位上报的电子文档材料应以单位全称建立文件夹，然后在改文件夹中以申报的教育类型分别建立子文件夹，然后在子文件夹中以学校推荐排序分别建立各项教材文件夹，该文件夹以“排序序号-教材名称”命名，然后该文件夹中应存放该项教材申报推荐评审表 PDF 文档（命名应为“教材名称”）和教材样书 PDF 文档（命名应为“教材名称-电子样书”）。

# 首届黑龙江省优秀教材推荐汇总表

( 职业教育与继续教育类 )

| 推荐序号 | 推荐教材名称 | 第一主编<br>(作者) 姓名 | 申报单位 | 出版单位 | 教育类型 | 教材类型 | 教材种类 | 实践起始时间 (年月) |
|------|--------|-----------------|------|------|------|------|------|-------------|
|      |        |                 |      |      |      |      |      |             |
|      |        |                 |      |      |      |      |      |             |
|      |        |                 |      |      |      |      |      |             |
|      |        |                 |      |      |      |      |      |             |
|      |        |                 |      |      |      |      |      |             |
|      |        |                 |      |      |      |      |      |             |

推荐单位 ( 盖章 ) :

联系人 :

联系电话 :

填报日期 :

年 月 日

注: 1. 教育类型: 中等职业教育、高等职业教育、继续教育。

2. 教材类型: 纸质教材、数字教材。

3. 教材种类: 国家规划教材、省级规划教材、其他。

4. 实践检验时间应从正式使用 ( 包括试行 ) 教材的时间开始计算, 应不早于教材最早出版时间。

# 首届黑龙江省优秀教材评选 暨首届全国优秀教材遴选推荐工作安排 (高等教育类)

## 一、评选范围

党的十八大以来(以版权页的出版日期为准)国内初版、修订或重印,正在全日制普通高等学校(含科研院所)本科研究生教学活动中使用的教材。包括纸质教材、数字教材等。

各类教学活动中使用的学术专著、教学参考书、教辅用书、培训类教材,译自国家通用语言文字版教材的少数民族文字教材,引进的国外教材(含翻译教材),与教材配套的图册和活动手册等不参与本次评选。担任马克思主义理论研究和建设工程重点教材(以下简称“马工程重点教材”)首席专家或主编所主编的、与马工程重点教材名称或内容基本相同的教材不参加本次评选。曾以教学或科研成果等形式获得国家级奖励的教材不参加本次评选。

## 二、推荐限额

本次申报实行限额推荐。各高校名额构成为:

①各学校基础名额为 5 项;

②本校入选“十二五”国家级本科规划教材数量；

③国家“双一流”大学的高校可增加10项，“双一流”学科所在高校可增加7项；

④省级“双一流”大学可增加5项，省级“双一流”学科所在高校可增加3项；

⑥“双特”建设示范高校可增加5项，“双特”建设示范专业集群所在高校可增加3项；

⑦黑龙江省普通高等学校在线教学指导委员会可推荐3项；

⑧黑龙江省高等学校创新创业教育指导委员会可推荐3项。

以上③至⑥项不重复累加计算，取其中最大值计数1次。

### 三、参评条件

1. 坚持马克思主义指导地位，坚持正确的政治方向和价值导向，能够将马克思主义立场、观点、方法贯穿教材始终，体现党的理论创新成果特别是习近平新时代中国特色社会主义思想，体现中国和中华民族风格，体现党和国家对教育的基本要求，体现国家和民族基本价值观，体现人类文化知识积累和创新成果，落实立德树人根本任务，为党育人、为国育才。

2. 准确阐述本学科专业的基本概念(理论)、基础知识、基本方法，结构设计合理，选材恰当准确。注重及时体现学科行业新知识、新技术、新成果，根据经济社会发展、学科专业建设和教育教学改革及时修订完善。充分反映中国特色社会主义伟大实

践，充分反映相关学科专业发展的新成果，充分反映经济社会发展和科技进步对人才培养提出的新要求。

3. 遵循教育教学规律和人才培养规律，体现先进教育理念，适应高等学校(含科研院所)多样化人才培养类型需求，反映人才培养模式创新和教学改革最新成果，将价值塑造、知识传授和能力培养三者融为一体，有利于激发学生创新潜能。

4. 内容编排科学合理，文字准确流畅，符合规范化要求，插图质量高，图文配合得当，版式设计专业，装帧印刷美观。

5. 选用范围广，师生认可度高。原则上经过2年以上(含2年)教育教学实践检验(同一种教材不同版次的使用时间可累计计算)，在提高教育教学质量、实现人才培养目标等方面具有显著成效。

6. 社会评价良好，未出现造成不良影响事故，未出现质量抽查不合格情况。编写人员无违法违纪记录或师德师风问题。

#### **四、申报方式和要求**

1. 省内高等教育教材由作者所在学校，根据申报限额，向省教育厅高等教育处推荐申报。

2. 申报可选择“单本”或“全册”两种申报类型，不受理系列教材申报。全册教材(相同书名的上下册、1-n册)可选择“全册”申报类型，也可选择“单本”申报类型。若选择“全册”类型申报，须所有单册全部符合申报要求，申报时占用一个名额。

3. 同一主编、副主编或第一作者编写的名称或内容基本相同的教材只能申报 1 项。对于同时适用于高等职业教育、本科或研究生教育的教材，须择一申报，不得重复申报。

4. 申报学校须在本单位公示申报教材的相关信息(包括教材名称、国际标准书号、主编、编写人员、出版单位等)，公示期不少于 5 天。

5. 马工程重点教材不参与省级教材奖评选暨首届全国教材建设奖遴选推荐，由编写出版单位会同第一首席专家(第一主编)直接向全国优秀教材(高等教育类)评审委员会提交申报材料。

## **五、异议处理**

任何单位和个人对公示的教材持有异议，可在公示期内以书面形式(包括必要的证明材料)向组织公示的相关机构提出。单位提出异议，需在异议材料上加盖本单位公章，并写明联系人姓名、通讯地址与电话；个人提出异议，需在异议材料上签署真实姓名，并写明本人的身份证号、工作单位、通讯地址和电话。相关机构对提出异议的单位与个人信息予以保密，并认真组织调查、核实和处理。

## **六、材料报送**

1. 请省内本科高校指定一名联系人，扫码加微信工作群，每校仅限 1 人加入。



2. 请各高校将参评教材评审表及附件材料加盖公章扫描为1个PDF文件后，与本校EXCEL或Word版汇总表，指定专人于12月10日前报送至省教育厅，不得通过电子邮箱报送。省级高等教育教材奖不需要提供纸质材料。

3. 推荐参评全国教材建设奖的相关事宜，待我厅组织专家开展候选人遴选并公示无异议后，统一布置。

4. 联系人：雷永超，联系电话：0451-53623756，电子邮箱：[leiyongchao333@126.com](mailto:leiyongchao333@126.com)。

- 附：
1. 首届教材奖评选汇总表
  2. 高等教育教材申报书
  3. 教材编写人员政治审查表
  4. 图书编校质量自查结果记录表

## 首届教材奖评选汇总表

| 序号 | 申报编号 | 应用对象（本科生/研究生） | 书号 | 教材名称 | 第一作者 | 第一作者单位 | 出版单位 | 推荐类别<br>(单本/全册) | 册数 |
|----|------|---------------|----|------|------|--------|------|-----------------|----|
| 1  |      |               |    |      |      |        |      |                 |    |
| 2  |      |               |    |      |      |        |      |                 |    |
| 3  |      |               |    |      |      |        |      |                 |    |
| 4  |      |               |    |      |      |        |      |                 |    |
| 5  |      |               |    |      |      |        |      |                 |    |



**首届黑龙江省教材建设奖**  
**黑龙江省优秀教材（高等教育类）**  
**申报推荐评审表**

教材名称：

专业类：

第一主编（首席专家、作者）：

第一主编（首席专家、作者）单位：

出版单位：

联系电话：

推荐单位：

填表日期：

# 填报说明

1、表格中的字数须严格按照限定填写。

2、填报的教材基本信息（书名、书号、作者、出版社、版次、出版时间等）须与版权页、中央宣传部出版物数据中心（<https://pdc.capub.cn/>）CIP核字号验证一致。应在申报书规定位置提交版权页扫描电子版和CIP核字号查询截图。

3、教材“所属学科专业类”按照教材应用对象（本科生或研究生）的四位代码对应的专业类或学科填写。

4、按照“全册”申报的教材，每册教材的具体信息需要分别填写，有关教材电子版、《图书编校质量自查结果记录表》也须按册分别上传。

5、作者信息须填写教材所有作者信息，有关人员须确实参与编写，并在教材中明确出现姓名。

6、申报材料按每种申报教材单独装订成册，以“全册”申报的，合并装订成册。

## 一、教材基本信息

|                    |  |
|--------------------|--|
| 申报教材名称             |  |
| 第一主编（作者）           |  |
| 第一主编（作者）<br>单位     |  |
| 申报类型               | <input type="radio"/> 单本 <input type="radio"/> 全册 册数   |
| 教材应用对象及<br>所属学科专业类 | <input type="radio"/> 本科生 选择专业类代码及名称<br><input type="radio"/> 研究生 选择学科代码及名称  |
| 教材主要语种类<br>型       | <input type="radio"/> 中文 <input type="radio"/> 英文 <input type="radio"/> 其他外国语<br><input type="radio"/> 中国少数民族语言  |
| 国际标准书号             | ISBN   |
| 主编姓名               |  |
| 副主编姓名              |  |
| 出版单位               |  |
| 初版时间               |  |
| 载体形式               | <input type="radio"/> 纸质教材 <input type="radio"/> 数字教材 <input type="radio"/> 纸质教材附带数字资源   |
| 本版出版时间及<br>版次      | 年 月 版次:  |
| 最新印次时间及<br>印次      | 年 月 印次:  |
| 初版以来合计印<br>数       |  |
| 是否曾列为重点<br>项目      | <input type="radio"/> 马工程重点教材<br><input type="radio"/> “十二五”普通高等教育本科国家级规划教材<br><input type="radio"/> “十二五”以来省级优秀教材<br><input type="radio"/> “十二五”以来省级规划教材<br><input type="radio"/> 否 |
| 上传截图               | 1. 版权页截图<br>2. 中国版本图书馆 CIP 查询截图<br>3. 如 CIP 数据中无“教材”字样的，须再上传内容提要或前言或<br>后记中可以证明本书为教材的相关内容截图  |

## 二、教材适用情况

|        |  |
|--------|--|
| 适用范围   |  |
| 适用学科专业 |  |
| 适用课程   |  |
| 适用课程性质 | <input type="radio"/> 文化素质课 <input type="radio"/> 公共基础课 <input type="radio"/> 专业课<br><input type="checkbox"/> 思想政治理论课 <input type="checkbox"/> 实验课 |
| 课程学时   |  |

## 三、作者信息

| 全部作者（含主编） |    |    |      |    |    |    |      |      |      |
|-----------|----|----|------|----|----|----|------|------|------|
| 序号        | 姓名 | 单位 | 出生年月 | 国籍 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 承担工作 |
| 1         |    |    |      |    |    |    |      |      |      |
| 2         |    |    |      |    |    |    |      |      |      |
| 3         |    |    |      |    |    |    |      |      |      |
| 4         |    |    |      |    |    |    |      |      |      |
| 5         |    |    |      |    |    |    |      |      |      |
| ...       |    |    |      |    |    |    |      |      |      |

| 第一主编（首席专家、作者）情况  |    |         |    |
|--|----|---------|----|
| <b>相关教学经历（500字以内）</b><br>（承担学校教学任务、开展教学研究情况、教材编写情况以及取得的教学成果） |    |         |    |
| <b>相关科学研究项目、成果或论文专著（限5项）</b>                                 |    |         |    |
| 序号   | 名称 | 来源/出版单位 | 时间 |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

四、 申报教材建设历程

| 各版次基本情况 |      |       |      |          |       |
|---------|------|-------|------|----------|-------|
| 版次      | 出版时间 | 字数(万) | 重印次数 | 本版总印数(万) | 获奖励情况 |
|         |      |       |      |          |       |
|         |      |       |      |          |       |
|         |      |       |      |          |       |
|         |      |       |      |          |       |

五、 申报教材特色及创新（1000字以内）

（本教材与同类教材相比较，突出的特色及改革创新点。哲学社会科学教材需对体现和反映党的十八大、十九大精神及党的最新理论创新成果的情况作出说明。）

## 六、 申报教材应用情况及社会影响力（1000 字以内）

(概述选用本教材的范围及学校, 教学效果及评价)

## 七、 附件材料清单

### 1. 教材电子版（必须提供）

（教材出版单位按要求上传纸质教材最新印次完整 PDF 电子版，全册教材的不同分册以不同文件分别上传。数字教材须上传全部教材内容电子版或填写能够查看全部内容的链接地址、账号；纸质教材附带数字资源的，须上传纸质教材最新印次的 PDF 电子版，以及全部数字资源电子版或能够查看全部数字资源内容的链接地址、账号。）

### 2. 所有作者政治审查意见（必须提供）

（对应作者姓名上传“作者政治审查表”。作者单位党委对作者进行审查，对政治思想表现情况进行评价，确保作者的正确政治方向、价值取向，无违法违纪等记录。教材编写成员涉及多个不同单位时需要各单位分别出具意见，并由所在单位党委盖章，格式要求从申报平台下载。）

### 3. 图书编校质量自查结果记录表（必须提供）

（教材出版单位对申报教材的编校质量自查后，按要求提供图书编校质量自查结果记录表，并加盖出版社公章。全册教材的不同分册以不同文件分别上传。格式要求从申报平台下载。）

### 4. 思想性、学术性评鉴意见（必须提供）

（参评国家必须提供由教育部相关学科专业教学指导委员会等相应组织或三位

成员分别实名评价并盖章、签字，并留下联系方式。参评省级可只提供同行业、领域相关组织或三位成员分别实名评价并盖章签字，并留下联系方式。评价人不得是本教材的作者。）

**5. 教材使用情况证明材料（必须提供）**

（教材出版单位提供教材主要使用高校名单及使用情况证明材料，并加盖公章。）

**6. 其他材料（可选提供）**

（其他佐证材料，限两份以内。）

**八、 教材作者诚信承诺**

本人自愿参加此次申报，已认真填写并检查以上材料，保证内容真实。

第一主编（作者）（签字）：

所有作者签名（或电子签名）：

（请对应作者信息中的姓名）

年 月 日

**九、 申报单位承诺意见**

对教材有关信息及填报的内容进行了核实，保证真实性。经对该教材评审评价，同意该教材申报。

单位主管领导签字：

（单位公章）

年 月 日

## 教材编写人员政治审查表

|                                  |   |      |  |    |  |       |  |
|----------------------------------|---|------|--|----|--|-------|--|
| 姓名                               |   | 性别   |  | 民族 |  | 籍贯    |  |
| 出生年月                             |   | 政治面貌 |  | 学历 |  | 身份证号码 |  |
| 单位                               |   |      |  | 职称 |  | 职务    |  |
| <p>政治思想表现情况<br/>(由所在单位党组织填写)</p> | <p>单位党委盖章:</p> <p style="margin-top: 20px;">年    月    日</p> |      |  |    |  |       |  |



## 图书编校质量自查结果记录表

出版单位名称（公章）：\_\_\_\_\_

|              |                                   |      |     |
|--------------|-----------------------------------|------|-----|
| 书 名          |                                   | 申报编号 |     |
| 出版单位         |                                   | 全书字数 |     |
| 第一作者         |                                   | 版 次  |     |
| ISBN         |                                   | 检查字数 |     |
| 检查内容         | ① 检查封面及文前辅文等，共 面，折合 万字<br>字数计算过程： |      |     |
|              | ② 检查正文1页～ 页，共 面，折合 万字<br>字数计算过程：  |      |     |
| 页            | 行                                 | 误    | 正   |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
|              |                                   |      |     |
| 检查结果         | 计错数                               |      |     |
|              | 差错率                               |      | 万分之 |
| 编校质量<br>认定结果 |                                   |      |     |

## 首届全国教材建设先进集体和 先进个人遴选推荐工作安排

### 一、评选范围

#### (一) 全国教材建设先进集体

从事中小学、职业院校、高等学校、科研院所等各级各类学历教育教材编写、审核、出版发行、管理、研究等工作的机构或团体。包括各级各类学校、科研院所、教材审核机构、教材出版发行单位、教材管理部门，以及上述单位的内设机构。

#### (二) 全国教材建设先进个人

从事中小学、职业院校、高等学校、科研院所等各级各类学历教育教材编写、审核、出版发行、管理、研究等工作的人员；从事国家课程方案和课程标准研制、审核的人员。

上述评选均向基层和教材工作一线倾斜。副局级或相当于副局级(含)以上的机构不参加先进集体评选；副局级(含)或相当于副局级(含)以上的在职干部不参加先进个人评选(在事业单位担任领导职务、具有高级专业技术职务并在教材建设中作出贡献的人员，可以专家学者身份参加评选)，县(处)级干部比例控制在先进个人总数的 20%以内。

### 二、推荐限额

各市（地）可推荐不超过 2 个先进集体、4 名先进个人。各高等学校、各省属中等职业学校每个单位可推荐不超过 1 个先进集体、2 名先进个人。

### 三、参评条件

#### （一）全国教材建设先进集体

1. 坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，充分体现党和国家意志，牢牢把握正确的政治方向和价值导向，切实加强党对教材工作的全面领导。

2. 坚决贯彻中央关于教材建设的决策部署，紧紧围绕构建德智体美劳全面培养的教育体系和更高水平的人才培养体系，严格把好教材政治关、科学关、适宜关，在教材建设中取得突出成绩。

3. 坚持立德树人，遵循教育教学规律、人才成长规律和教材建设规律，适应新时代要求，积极推进教材建设理念、机制和方式方法改革创新，为推动构建中国特色教材体系作出重要贡献，发挥引领示范作用。

4. 重视教材队伍建设，干部职工具有良好的职业道德和优良的工作作风，有过硬的业务本领和较强的创新能力，团结奋进，拼搏进取，严谨务实，廉洁奉公。近 5 年来，未出现重大教材工作事故或违法违规情形。

5. 在教材编写、审核、出版发行、管理、研究等一个或者多个方面发挥重要作用、作出重要贡献。同时，至少具备下列条件之一：

(1) 组织编写或出版的教材质量、数量在同类教材中处于领先地位，社会效益显著。

(2) 教材审核制度完善、机制健全、程序规范，在教材的审核把关中发挥重要作用，保证了一批优秀高质量教材的产生。

(3) 在教材出版发行中坚持社会效益第一，热心为师生服务、为教学服务，为确保按时到书作出突出贡献，受到学校师生和群众的广泛好评。

(4) 严格落实国家教材管理政策规定，教材管理制度完善、工作规范，对教材开发、使用、评价等管理统筹有力、成效显著。

(5) 积极开展教材研究，在教材建设重大理论和实践问题研究中取得学术成果的质量和数量处于同行业领先地位，有效服务教材建设。

## (二) 全国教材建设先进个人

1. 政治立场坚定，坚持正确的政治方向和价值取向，拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，自觉做到“两个维护”，认真践行社会主义核心价值观。政治敏锐性和鉴别力强，坚持原则，敢于斗争，能够旗帜鲜明地抵制各种错误政治观点和思潮。

2. 热爱课程教材事业，从事课程教材相关工作3年以上，责任意识强，工作能力突出，坚持改革，勇于创新，恪尽职守，甘

于奉献，充分发挥骨干带头作用，在课程教材建设工作中有较大影响力。

3. 对课程教材理论或实践有深入研究，有丰富的课程教材工作经验，积极探索总结课程教材建设特点和规律，在国家课程方案和课程标准研制、审核，或教材编写、审核、出版发行、管理、研究等一个或者多个方面有代表性工作成果，取得突出成绩，为教材建设作出重要贡献。

4. 遵纪守法，有良好的思想品德、社会形象，无违法违纪记录或师德师风的问题。

在同等条件下，承担国家、地方课程教材建设重大政策和规划研制、重点工作和项目、重要课题研究的集体和个人，予以优先考虑。

#### **四、申报方式和程序**

按照“谁主管、谁负责”的原则，各市(地)负责所属中小学、中等职业学校(不含省属)、科研院所、教材审核机构、教材出版单位、教材管理部门的申报对象，各高等学校、省属中等职业学校负责本单位申报对象，向省教育厅申报。中央和国家机关各部门所属单位的申报对象，由其所在单位向相应的中央和国家机关有关部门有关负责机构申报。

申报对象由所在单位按照评选条件择优遴选、领导班子集体研究确定，并在本单位进行公示，公示期不少于5天，公示内容包括申报对象的基本情况和主要事迹。申报工作要坚持群众路

线，充分发扬民主，广泛征求意见，公平公正进行。

申报对象为机关企事业单位及其工作人员的，须按照干部管理权限征求组织人事、纪检监察等部门意见；申报对象为企业或企业负责人的，还须征求企业所在地生态环境、市场监管、税务、应急管理等部门意见。

## 五、材料报送

各市（地）教育局、各高等学校、省属中等职业学校将先进集体、先进个人评审表、征求意见表等附件材料加盖公章后扫描为1个Pdf文件，与汇总表于12月10日前统一报送省教育厅。

各市（地）教育局、省属中等职业学校、高等职业院校报送至职业与成人教育处。联系人：石笑朋，联系电话：0451-53001098。

各本科高等学校报送至高等教育处。联系人：雷永超，联系电话：0451-53623756。

- 附：
1. 全国教材建设先进个人申报推荐评审表
  2. 全国教材建设先进集体申报推荐评审表
  3. 全国教材建设先进集体先进个人推荐汇总表
  4. 申报全国教材建设先进个人征求意见表
  5. 申报全国教材建设先进集体征求意见表

首届全国教材建设奖  
全国教材建设先进个人  
申报推荐评审表

姓 名: \_\_\_\_\_

工作单位: \_\_\_\_\_

所在地区（部门）: \_\_\_\_\_

填报时间: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_

## 填表说明

一、本表必须认真阅读，全面如实准确填写。

二、正文：

1. 出生日期栏，填写出生年月。

2. 个人身份栏，填写公务员、教师、事业单位管理人员、企业人员或其他。

3. 工作类别按照个人所从事的教材工作领域填写，选填教材研究、教材编写、教材审核、教材出版发行、教材管理。最多选填三项。

4. 从事教材工作时间栏，填写从事教材相关工作起始年月。

5. 证件类型及证件号码栏，普通居民填写国内居民身份证号（18位），军人填写军官证号。工作单位填写个人所在单位准确全称。

6. 职务栏，填写申报对象在其工作单位现任或最后曾任职务。

7. 职称栏，按照国家有关规定填写，没有职称的填写“无”。

8. 行政级别栏，按照国家有关规定填写，没有行政级别的填写“无”。

9. 主要兼任职务栏，填写申报对象在工作单位以外兼任的主要职务，没有的填“无”。

10. 特殊说明栏，有下列情况者请填写：中国科学院院



士、中国工程院院士，入选国家“千人计划”“万人计划”“长江学者奖励计划”等重大国家人才工程，特级教师等。

11. 教育背景栏，填写从高中开始的教育情况，接受教育的时间顺序填写；其中，“所获学历、学位”栏，没有的可填写“无”。

12. 工作经历栏，填写从第一次参加工作以来的情况，按时间顺序填写。

13. 曾获主要荣誉情况栏，填写曾获得的国家级、省部级或地市级荣誉表彰奖励，内地民间奖励，港澳台地区奖励；国际政府奖励、国际民间奖励，包括政府间组织授予的奖励等。按照实际情况填写，不超过10项。

14. 主要先进事迹要求内容详实、重点突出，主要包括申报对象从事教材建设的基本情况、取得的突出成绩、作出的重要贡献。不超过2000字。

15. 所在单位意见栏，由个人所在单位填写并签字盖章。

16. 初评推荐意见栏，由组织初评推荐的单位和宣传部门填写并签字盖章。

|              |   |              |   |                                |
|--------------|---|--------------|---|--------------------------------|
| 姓 名          |   | 性 别          |   | 照片<br>(近期2寸正<br>面半身免冠<br>彩色照片) |
| 民 族          |   | 出生日期         |   |                                |
| 籍 贯          |   | 户 籍 地        |   |                                |
| 政治面貌         |   | 是否在职         | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |                                |
| 健康状况         |   | 个人身份         |   |                                |
| 最高学历         |   | 最高学位         |   |                                |
| 何时参加<br>工 作  |   | 从事教材<br>工作时间 |   |                                |
| 证件类型         |   | 证件号码         |   |                                |
| 工作类别         | <input type="checkbox"/> 教材研究 <input type="checkbox"/> 教材编写 <input type="checkbox"/> 教材审核<br><input type="checkbox"/> 教材出版发行 <input type="checkbox"/> 教材管理  |              |   |                                |
| 工作单位         |   | 职 务          |   |                                |
| 职 称          |   | 行政级别         |   |                                |
| 专 业 或<br>专 长 |   | 主要兼任<br>职 务  |   |                                |
| 特殊说明         |   | 个人电话         |   |                                |
| 工作单位<br>性 质  | <input type="checkbox"/> 党政机关 <input type="checkbox"/> 参公单位 <input type="checkbox"/> 事业单位<br><input type="checkbox"/> 社会团体 <input type="checkbox"/> 企业 <input type="checkbox"/> 军队 <input type="checkbox"/> 其他            |              |   |                                |
| 工作单位<br>类 型  | <input type="checkbox"/> 中小学校 <input type="checkbox"/> 职业院校 <input type="checkbox"/> 高等学校<br><input type="checkbox"/> 科研院所 <input type="checkbox"/> 出版发行单位<br><input type="checkbox"/> 党政管理部门 <input type="checkbox"/> 其他 |              |   |                                |
| 工作单位<br>地 址  |   |              |   |                                |

|                  |      |             |       |         |
|------------------|------|-------------|-------|---------|
| 工作单位<br>联系人      |      | 工作单位<br>邮 编 |       |         |
| 工作单位<br>联系电话     |      | 工作单位<br>传 真 |       |         |
| 教<br>育<br>背<br>景 | 起止年月 |             | 在何处学习 | 所获学历、学位 |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
| 工<br>作<br>经<br>历 | 起止年月 |             | 工作单位  | 职务（职称）  |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |
|                  |      |             |       |         |

|   |    |        |        |      |  |
|---|----|--------|--------|------|--|
| 承担国家、地方课程教材建设重大政策和规划研制、重点工作和项目、重要课题研究情况 | 序号 | 工作项目名称 | 工作项目来源 | 起止年月 |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
| 曾获主要荣誉情况                                | 序号 | 奖项名称   | 颁发机构   | 颁发年月 |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |
|   |    |        |        |      |  |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| 曾受处分<br>情况                    |  |
| 主要先进<br>事迹(不超<br>过 2000<br>字) |  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>所<br/>在<br/>单<br/>位<br/>意<br/>见</p> | <p>本单位承诺以上填报内容真实、准确，经领导班子集体研究并按规定进行了公示，无异议，同意申报。</p> <p style="text-align: center;">负责人签字：<br/>(单位公章)<br/>年 月 日</p> |   |
| <p>初<br/>评<br/>推<br/>荐<br/>意<br/>见</p> | <p style="text-align: center;">负责人签字：<br/>(部门公章)<br/><br/>年 月 日</p>   | <p style="text-align: center;">负责人签字：<br/>(部门公章)<br/><br/>年 月 日</p> |

首届全国教材建设奖  
全国教材建设先进集体  
申报推荐评审表

集体名称: \_\_\_\_\_

申报单位: \_\_\_\_\_

所在地区(部门): \_\_\_\_\_

填报时间: \_\_\_\_\_年 月 日

## 填表说明

一、本表必须认真阅读，全面如实准确填写。

二、正文：

1. 集体名称、集体负责人姓名和职务、集体所在单位等栏，须填写准确全称。

2. 集体性质栏，根据申报集体的性质选填。集体为单位内设机构的，填写所在单位的性质。

3. 集体行政级别栏，按照实际情况选填以下内容：副科级、正科级、副处级、正处级、无，企业的行政级别选填“无”即可。

4. 集体类别栏，按照所从事的教材工作领域选填以下内容：教材研究、教材编写、教材审核、教材出版发行、教材管理。最多选填三项。

5. 曾获主要荣誉情况栏，填写曾获得的国家级、省部级或地市级荣誉表彰奖励，内地民间奖励，港澳台地区奖励；国际政府奖励、国际民间奖励，包括政府间组织授予的奖励等。按照实际情况填写，不超过10项。

6. 主要先进事迹栏，须内容详实、重点突出，主要包括开展教材建设的情况、取得的突出成绩、作出的重要贡献，不超过2000字。

7. 集体所在单位意见栏，由申报集体所在单位填写并签字盖章。

8. 初评推荐意见栏，由组织初评推荐的单位和宣传部门填写并签字盖章。



|                         |    |   |        |      |
|-------------------------|----|---|--------|------|
| 集体名称                    |    |   |        |      |
| 集体性质                    |    | <input type="checkbox"/> 党政机关 <input type="checkbox"/> 参公单位 <input type="checkbox"/> 事业单位<br><input type="checkbox"/> 社会团体 <input type="checkbox"/> 企业 <input type="checkbox"/> 军队 <input type="checkbox"/> 其他            |        |      |
| 集体行政级别                  |    | <input type="checkbox"/> 副科级 <input type="checkbox"/> 正科级 <input type="checkbox"/> 副处级<br><input type="checkbox"/> 正处级 <input type="checkbox"/> 无   |        |      |
| 集体所在单位                  |    |   |        |      |
| 集体类别                    |    | <input type="checkbox"/> 教材研究 <input type="checkbox"/> 教材编写 <input type="checkbox"/> 教材审核<br><input type="checkbox"/> 教材出版发行 <input type="checkbox"/> 教材管理  |        |      |
| 所在单位类型                  |    | <input type="checkbox"/> 中小学校 <input type="checkbox"/> 职业院校 <input type="checkbox"/> 高等学校<br><input type="checkbox"/> 科研院所 <input type="checkbox"/> 出版发行单位<br><input type="checkbox"/> 党政管理部门 <input type="checkbox"/> 其他 |        |      |
| 集体负责人姓名                 |    | 集体负责人   |        |      |
|                         |    | 联系电话  |        |      |
| 集体所在单位电话                |    | 集体所在单位  |        |      |
|                         |    | 邮编  |        |      |
| 集体所在单位地址                |    |   |        |      |
| 承担国家、地方课程教材建设重大政策和规划研制、 | 序号 | 工作项目名称  | 工作项目来源 | 起止年月 |
|                         |    |   |        |      |
|                         |    |   |        |      |

|                              |        |      |      |  |          |
|------------------------------|--------|------|------|--|----------|
| 重点工作<br>和项目、<br>重要课题<br>研究情况 |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
| 曾获主要<br>荣誉情况                 | 序<br>号 | 奖项名称 | 颁发机构 |  | 颁发<br>年月 |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |
|                              |        |      |      |  |          |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <p>曾受处分<br/>情况</p>           |  |
| <p>主要先进事迹（不超过<br/>2000字）</p> |  |

|                      |   |  |
|----------------------|---|--|
| <p>集体所在<br/>单位意见</p> | <p>本单位承诺以上填报内容真实、准确，经领导班子集体研究并按规定进行了公示，无异议，同意申报。</p> <p>负责人签字:</p> <p>(单位公章)</p> <p>年 月 日</p> |  |
| <p>初评推荐<br/>意见</p>   | <p>负责人签字:</p> <p>(部门公章)</p> <p>年 月 日</p>  | <p>负责人签字:</p> <p>(部门公章)</p> <p>年 月 日</p> |

# 首届全国教材建设奖全省教材建设先进集体（先进个人）推荐汇总表

推荐地区（部门）：\_\_\_\_\_（盖章）

填表日期：\_\_\_\_\_年 月 日

## 一、全省教材建设先进集体推荐汇总表

| 推荐排序号 | 先进集体名称 | 集体行政级别 | 集体负责人姓名 | 集体所在单位全称 | 所在单位类型 | 备注 |
|-------|--------|--------|---------|----------|--------|----|
| 1     |        |        |         |          |        |    |
| 2     |        |        |         |          |        |    |
| 3     |        |        |         |          |        |    |
| 4     |        |        |         |          |        |    |
| 5     |        |        |         |          |        |    |
| 6     |        |        |         |          |        |    |
| 7     |        |        |         |          |        |    |
| 8     |        |        |         |          |        |    |
| 9     |        |        |         |          |        |    |
| 10    |        |        |         |          |        |    |

# 申报全国教材建设先进个人征求意见表

申报个人姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 工作单位：\_\_\_\_\_

|                      |                                   |
|----------------------|-----------------------------------|
| 组织<br>人事<br>部门<br>意见 | 负责人签字：<br><br>(单位公章)<br><br>年 月 日 |
| 纪检<br>监察<br>部门<br>意见 | 负责人签字：<br><br>(单位公章)<br><br>年 月 日 |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <p>生态<br/>环境<br/>部门<br/>意见</p> | <p>负责人签字：<br/><br/>(单位公章)<br/><br/>年 月 日</p> |
| <p>市场<br/>监管<br/>部门<br/>意见</p> | <p>负责人签字：<br/><br/>(单位公章)<br/><br/>年 月 日</p> |
| <p>税务<br/>部门<br/>意见</p>        | <p>负责人签字：<br/><br/>(单位公章)<br/><br/>年 月 日</p> |
| <p>应急<br/>管理<br/>部门<br/>意见</p> | <p>负责人签字：<br/><br/>(单位公章)<br/><br/>年 月 日</p> |

注：申报对象为机关企事业单位及其工作人员的，须按照干部管理权限征求组织人事、纪检监察等部门意见；申报对象为企业或企业负责人的，还须征求企业所在地生态环境、市场监管、税务、应急管理等部门意见。

# 申报全国教材建设先进集体征求意见表

申报集体名称：\_\_\_\_\_ 所在单位：\_\_\_\_\_

|                      |  |
|----------------------|--|
| 组织<br>人事<br>部门<br>意见 | <p>负责人签字：<br/><br/>(单位公章)<br/><br/>年 月 日</p> |
| 纪检<br>监察<br>部门<br>意见 | <p>负责人签字：<br/><br/>(单位公章)<br/><br/>年 月 日</p> |



|                                |                                    |
|--------------------------------|------------------------------------|
| <p>生态<br/>环境<br/>部门<br/>意见</p> | <p>负责人签字：<br/>(单位公章)<br/>年 月 日</p> |
| <p>市场<br/>监管<br/>部门<br/>意见</p> | <p>负责人签字：<br/>(单位公章)<br/>年 月 日</p> |
| <p>税务<br/>部门<br/>意见</p>        | <p>负责人签字：<br/>(单位公章)<br/>年 月 日</p> |
| <p>应急<br/>管理<br/>部门<br/>意见</p> | <p>负责人签字：<br/>(单位公章)<br/>年 月 日</p> |

注：申报对象为机关企事业单位及其工作人员的，须按照干部管理权限征求组织人事、纪检监察等部门意见；申报对象为企业或企业负责人的，还须征求企业所在地生态环境、市场监管、税务、应急管理等部门意见。